



**Agencia
Nacional de
Investigación
y Desarrollo**

Ministerio de Ciencia,
Tecnología, Conocimiento
e Innovación

Gobierno de Chile

TUTORIAL PARA COMPLETAR TU:

CURRICULUM DE POSTULACIÓN

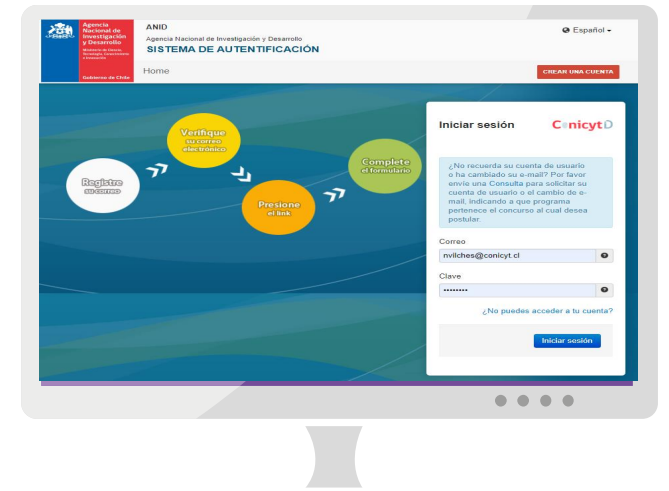
Subdirección de Capital Humano
Agencia Nacional de Investigación y Desarrollo



SUBDIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO

¿DÓNDE POSTULAR?

Todas las postulaciones se realizan en el **Sistema de Postulación en Línea (SPL)**: <https://spl.anid.cl>



Deberás seguir estos **3 pasos**:

Completar tu
**CV de
Postulación**

**Revisar y
Enviar** tu
Postulación

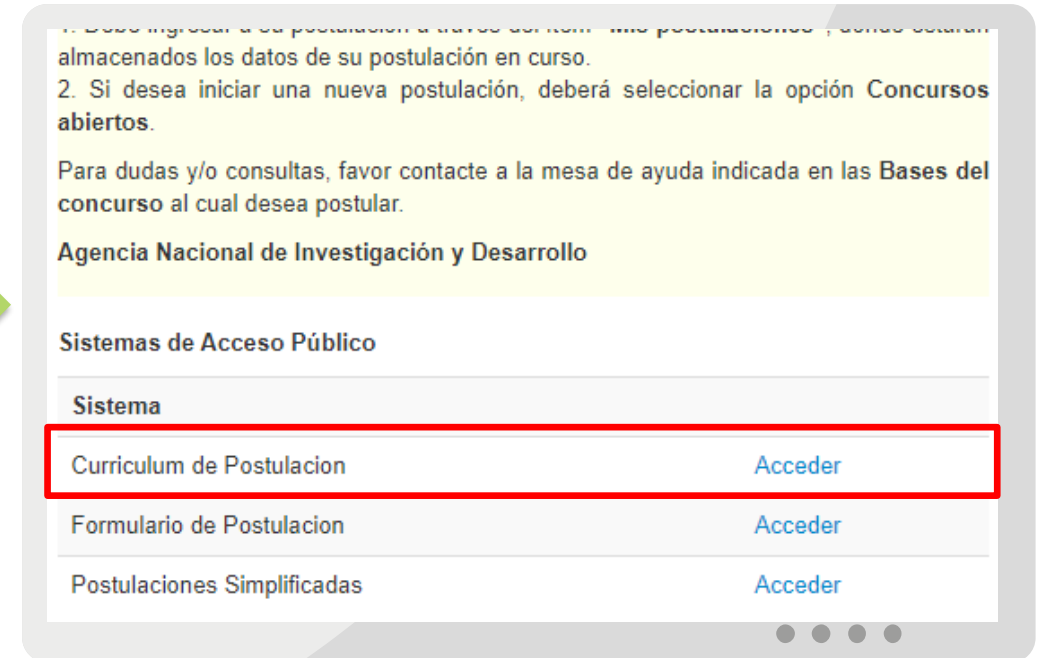
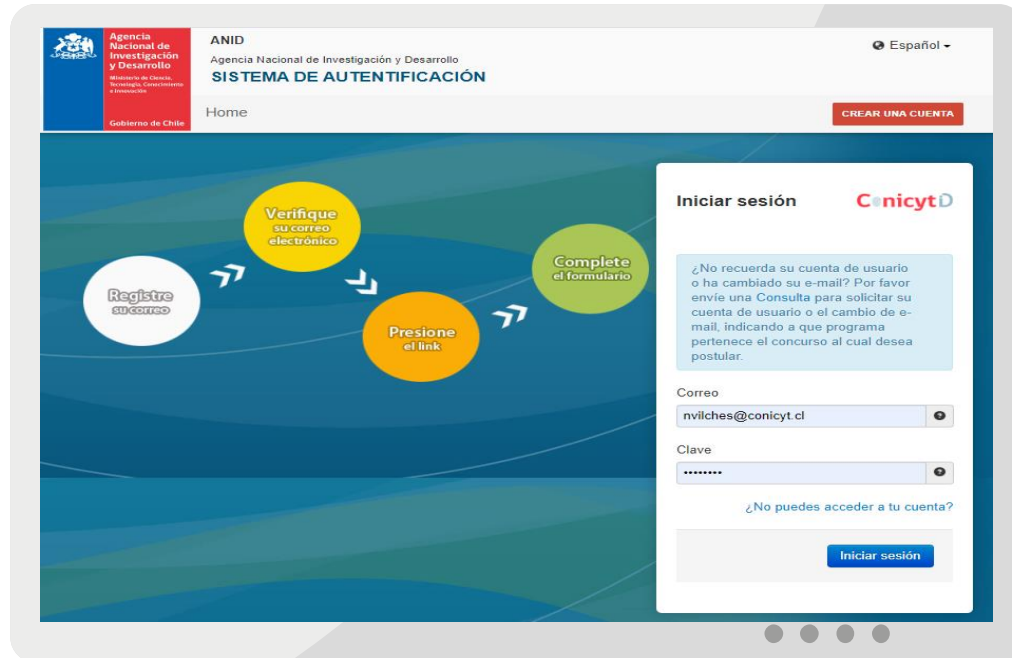
Completar tu
**Formulario
de
Postulación**



IMPORTANTE

- Sólo los concursos de beca **abiertos** poseen **Formulario de Postulación habilitado**.
- La información ingresada en SPL es **declarativa**.
- El CV de Postulación es estándar y **transversal a todos los concursos**.
- Puedes **descargar en PDF** tanto el CV como el Formulario de Postulación.
- Los campos marcados con (*) son **obligatorios** de completar.

INGRESO AL CV DE POSTULACIÓN



Ingresa a <https://spl.anid.cl> y accede con tu **correo electrónico** y **contraseña**.

Si aún **no estas registrado** [ingresa aquí](#).

En la sección **Sistema** accede al **Currículum de Postulación**.



Secciones **NO visualizadas** en el CV de Postulación **en formato PDF.**

SECCIONES

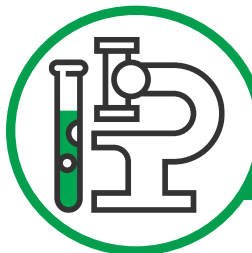
Escoge la sección que quieras explorar:



Antecedentes Personales y
Datos de Contacto



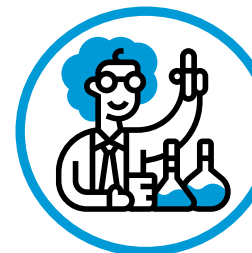
Estudios



Líneas de Investigación



Experiencia
Laboral-Académica



Participación en Proyectos



Participación en Publicaciones



Reconocimientos y Premios*



Información Socioeconómica



*La sección Reconocimientos y Premios se visualizará exclusivamente para Becas de Magíster para Profesionales de la Educación



Antecedentes Personales y Datos de Contacto

- Si eres postulante extranjero(a) y no tienes **RUN chileno**, debes registrar **tu pasaporte obligatoriamente**.
 - ✓ **NOTA:** Si no tienes pasaporte, registra tu DNI extranjera en el campo Pasaporte.
- Sólo debes declarar el **Tipo de visa** si eres **postulante extranjero(a)**.
- Si **completas y autorizas** el uso de los campos opcionales: **Nombre Social** y **Género Declarativo** (*Los cuales son independientes de los campos registrales obligatorios*), las comunicaciones con ANID y proceso de evaluación respetarán dicha identidad.
- Debes registrar **obligatoriamente al menos 1 dirección:** particular, laboral y/o comercial. **No olvides seleccionarla marcando el círculo.**
- La información que declares en estas secciones **NO se visualizarán** en el CV de Postulación **impreso en PDF**



Estudios

1. Estudios Secundarios

- Si tu establecimiento educativo **NO esta en el listado**, solicita la carga a través de **Ayuda ANID** (Indica: **Nombre del recinto, Comuna y Código RBD**).
- Si tu establecimiento **NO tiene RBD** y/o demora en ser cargado, **elige cualquier otro**.

2. Tipo de Ingreso a la Universidad

- Si no recuerdas tus resultados **PAA** y/o **PSU**, puedes declarar tus **puntajes aproximados** o bien, contáctate con el **DEMRE** [ingresando aquí](#).

6:50 PM

Estudios

Revise el manual de completitud del currículum

Estudios Secundarios

País de Estudios Secundarios (*)

Dependencia del Establecimiento Educacional

Tipo de Establecimiento Educación

Tipo de Ingreso a la Universidad

Tipo de Ingreso a la Universidad

Año de rendición de PAA o PSU

Puntaje NEM

Información Socioeconómica



Estudios

3. Títulos Profesionales

4. Grados de Licenciado, Magíster y Doctorado.

Para estas secciones considera lo siguiente:

- Si tu **institución académica** (pregrado y/o postgrado) **NO se encuentra** en el listado, selecciona la casilla de **Otra institución** y regístrala **manualmente**.
- Si **NO encuentras** tu **programa de estudios** (pregrado y/o postgrado), selecciona la opción **Otro** y escríbelo **manualmente**.
- Si en tu pregrado y/o postgrado, **NO realizaste tesis** ingresa **“No Aplica”**, **“Examen de grado”** o información similar.
- Debes declarar el **Promedio de Notas** (pregrado), en escala de **1 a 7 (chilena)**. Esta nota **debe coincidir** con la **Nota Final de Pregrado** (más alta) indicada en tus **documentos de postulación**.
- Si aún eres **alumno(a) regular** de un programa de pregrado y/o postgrado, **NO declares** la obtención del **título, grado y/o postítulo**.
- Si **NO conoces** la información asociada a tu **Ranking de Egreso de Pregrado** y/o el **Total de personas Egresadas o Tituladas** de tu generación, completa con **“0”**.

6:50 PM

Estudios

Antecedentes Personales

Datos de Contacto

Estudios

Líneas Investigación

Experiencia Laboral

Participación en Proyectos

Participación en publicaciones

Reconocimientos y Premios

Información Socioeconómica

Revise el manual de completitud del currículum

Estudios Secundarios

País de Estudios Secundarios (*)

Dependencia del Establecimiento Educativo

Tipo de Establecimiento Educación

Tipo de Ingreso a la Universidad

Tipo de Ingreso a la Universidad

Año de rendición de PAA o PSU

Puntaje NEM



Estudios

5. Postítulos y Especializaciones

- Si tu institución académica (pregrado y/o postgrado) **NO se encuentra** en el listado, selecciona la casilla de **Otra institución** y regístrala **manualmente**.
- Podrás declarar **postdoctorados, diplomados, postítulos, especializaciones, cursos, intercambios estudiantiles y pasantías** (*Sin importar su modalidad y duración*) y **otras actividades formativas** que estimes pertinente mencionar.
- Si tu programa de estudios **no consideró fecha de obtención de una certificación** (*pasantía, cursos intercambios, entre otros*), declara la misma fecha ingresada en **Fecha de término de estudios**.
- Sólo puedes registrar un **máx. de 6 postítulos y/o especializaciones**. Sugerimos mencionar las más **relevantes**.

6:50 PM

Estudios

Revise el manual de completitud del currí

Estudios Secundarios

País de Estudios Secundarios (*)

Dependencia del Establecimiento Educacional

Tipo de Establecimiento Educación

Tipo de Ingreso a la Universidad

Tipo de Ingreso a la Universidad

Año de rendición de PAA o PSU

Puntaje NEM

Antecedentes Personales

Datos de Contacto

Estudios

Líneas Investigación

Experiencia Laboral

Participación en Proyectos

Participación en publicaciones

Reconocimientos y Premios

Información Socioeconómica



Líneas de Investigación

Principales Línea de Investigación

Selecciona la opción **Agregar** y elige las **3 categorías** asociadas a **tu línea de investigación**.

Para esto considera tu trayectoria laboral y/o académica a la fecha.

Líneas Investigación

TECNOLOGIA Y CIENCIAS SILVOAGROPECUARIAS / AGRONOMIA / FISILOGIA VEGETAL /

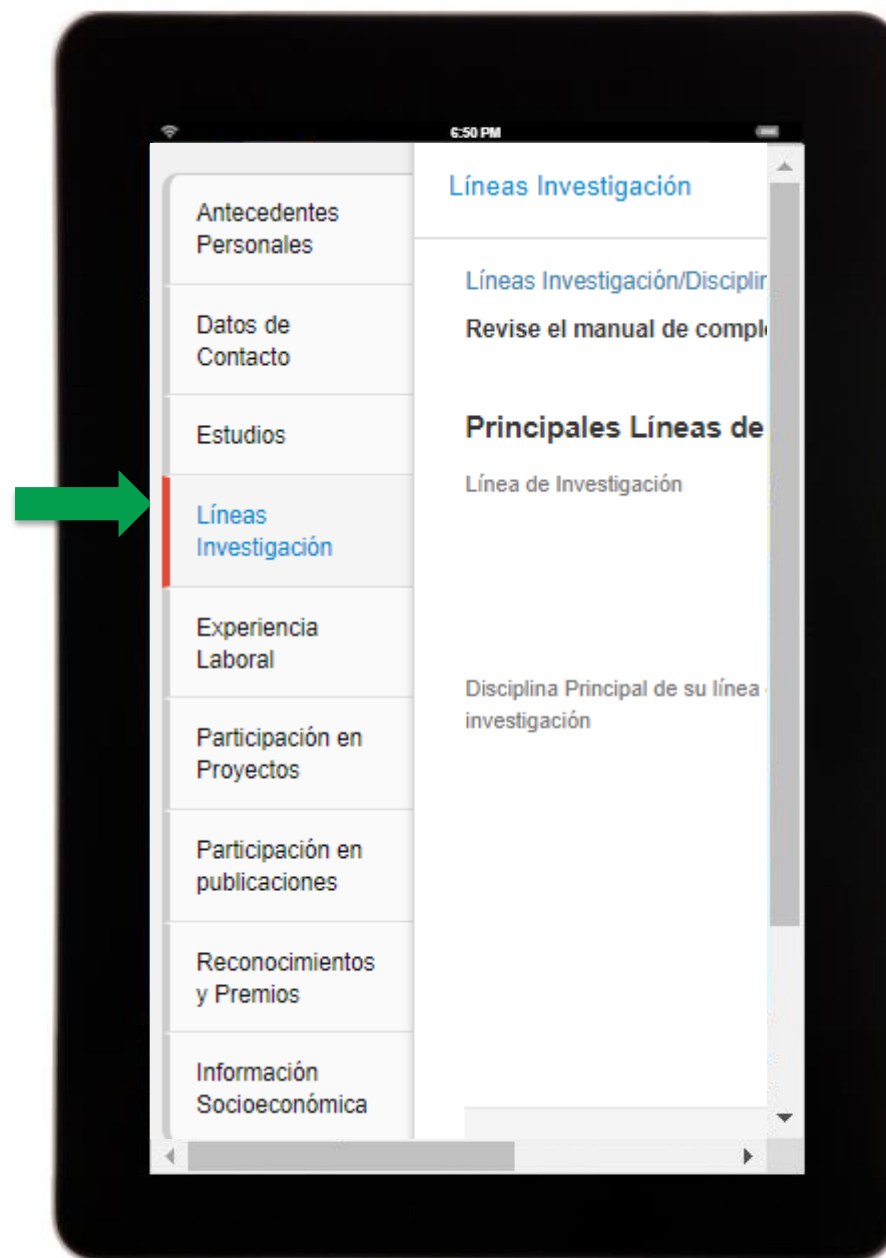
Volver

Cancelar

Seleccionar

Completar esta sección del Curriculum **NO es obligatorio**.

 **Volver a las secciones**





Experiencia Laboral-Académica

Experiencia Laboral-Académica

- Si tuviste una experiencia laboral **sin jefatura directa**, completa la **información asociada** con “**No Aplica**” o “**Trabajo independiente**” o equivalente.
- Si tu **Tipo de Experiencia/Área de Trabajo** no está dentro de las categorías, selecciona **Otro** e ingrésala **manualmente**.
- Para detallar los **Logros y/o Actividades**, cuentas con **1000 caracteres**.
 - **NOTA:** Los **saltos de línea y/o caracteres especiales** cuentan como **4 caracteres**. Evita copiar y pegar desde un editor de texto (**MS Word**).
- Puedes registrar un **máx. de 15 experiencias**.

Jerarquías Académicas

- Si eres docente en una **institución de educación superior** y tienes una jerarquía asignada, declárala en esta sección.



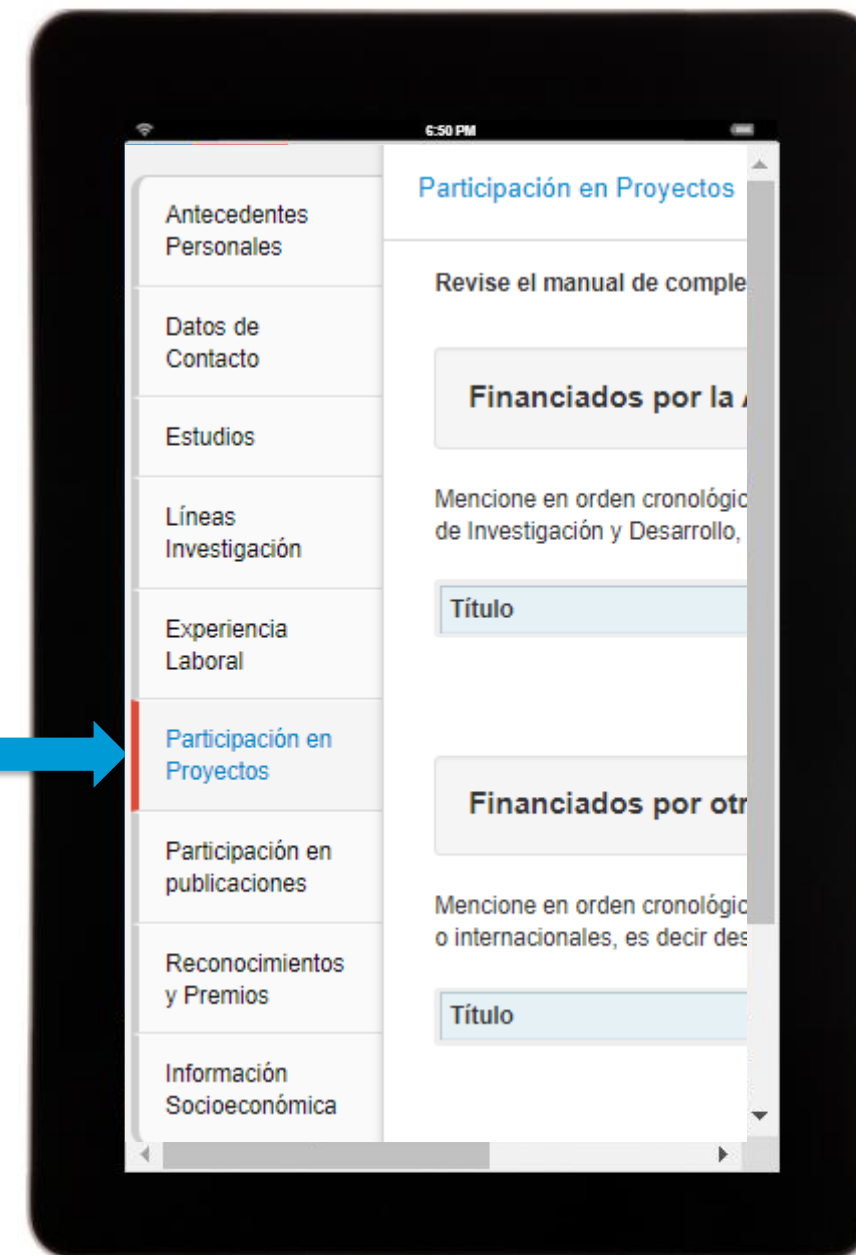


Participación en Proyectos

1. **Financiados por ANID**
2. **Financiados por Otras fuentes Nacionales y/o Internacionales**

Para estas secciones considera lo siguiente:

- Se riguroso(a) al precisar **tu rol en el proyecto** (Ej. Investigador responsable, coinvestigador, entre otros).
- Para detallar los Objetivos y/o el Propósito del proyecto, cuentas con **1000 caracteres**.
 - ✓ **NOTA:** Los **saltos de línea** y/o **caracteres especiales** cuentan como **4 caracteres**. Evita copiar y pegar desde un editor de texto (**MS Word**).
- Si quieres declarar información **más en detalle del proyecto**, recomendamos indicarla en **esta sección**. Por otro lado, si sólo quieres registrar dicha participación, puedes hacerlo en la sección **Experiencia Laboral-Académica**.





Participación en Publicaciones

1. Artículos en Revistas Científicas

- Se riguroso(a) en precisar la **autoría en la publicación** (Ej. Primer autor, Segundo Autor, entre otros).
- Cerciórate de que la **indexación de la publicación** sea **correcta** (Ej. WoS, Scielo, Latindex, entre otros).
- Si tu artículo posee **más de 1 indización** selecciona la opción **Otro** e ingréralas manualmente. Ej. *WOS/Scopus*.

2. Libros

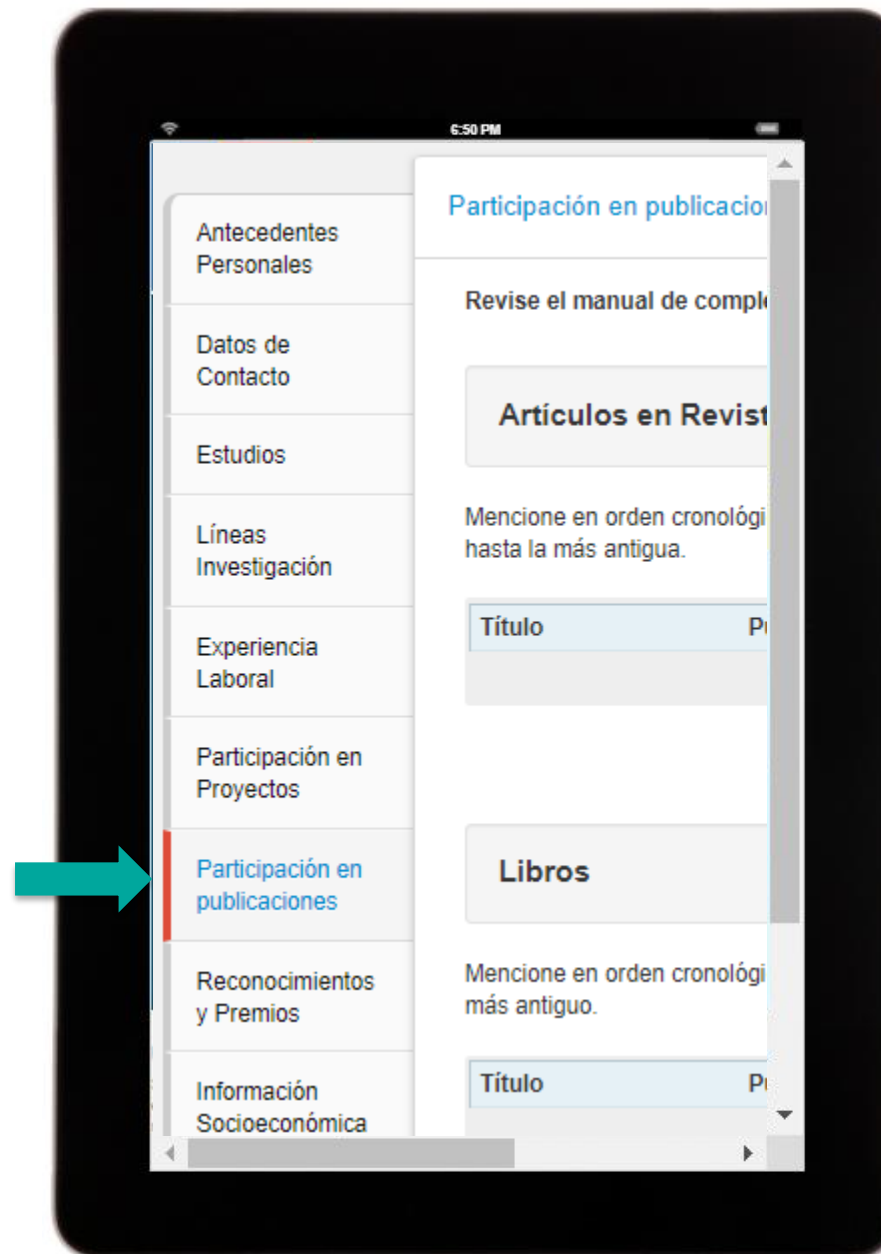
3. Capítulos de Libros

4. Presentaciones en Eventos Científicos Nacionales e Internacionales

- Sólo podrás declarar tu asistencia a actividades de divulgación científica si tuviste una **participación activa** como **orador(a)** y/o **presentación de póster**.

5. Propiedad Intelectual

6. Dirección de Tesis





Reconocimientos y Premios

- Si la institución que otorga el reconocimiento y/o premio **NO se encuentra en el listado **autocompletable****, selecciona la casilla **Otra Institución**, e ingrésala **manualmente**.
- Para detallar la Descripción y/o el Motivo del galardón, cuentas con **350 caracteres**.
 - **NOTA:** Los **saltos de línea** y/o **caracteres especiales** cuentan como **4 caracteres**. Evita copiar y pegar desde un editor de texto (**MS Word**).
- ✓ **IMPORTANTE:** Esta sección **NO se visualizará** en el **CV de Postulación** impreso **en PDF**, ya que no es parte de las **rúbricas de evaluación** (Excepto **Beca de Magíster Nacional para Profesionales de la Educación** y **Beca de Magíster en el Extranjero Becas Chile para Profesionales de la Educación**).

6:50 PM

Reconocimientos y Premios

Antecedentes Personales

Datos de Contacto

Estudios

Líneas Investigación

Experiencia Laboral

Participación en Proyectos

Participación en publicaciones

Reconocimientos y Premios

Información Socioeconómica

Revise el manual de complet

Reconocimientos y

Mencione en orden cronológico el más antiguo.

Nombre del reconocimiento



Información Socioeconómica

*Si postulas a **Becas Nacionales**, completar esta sección **no es obligatorio**.

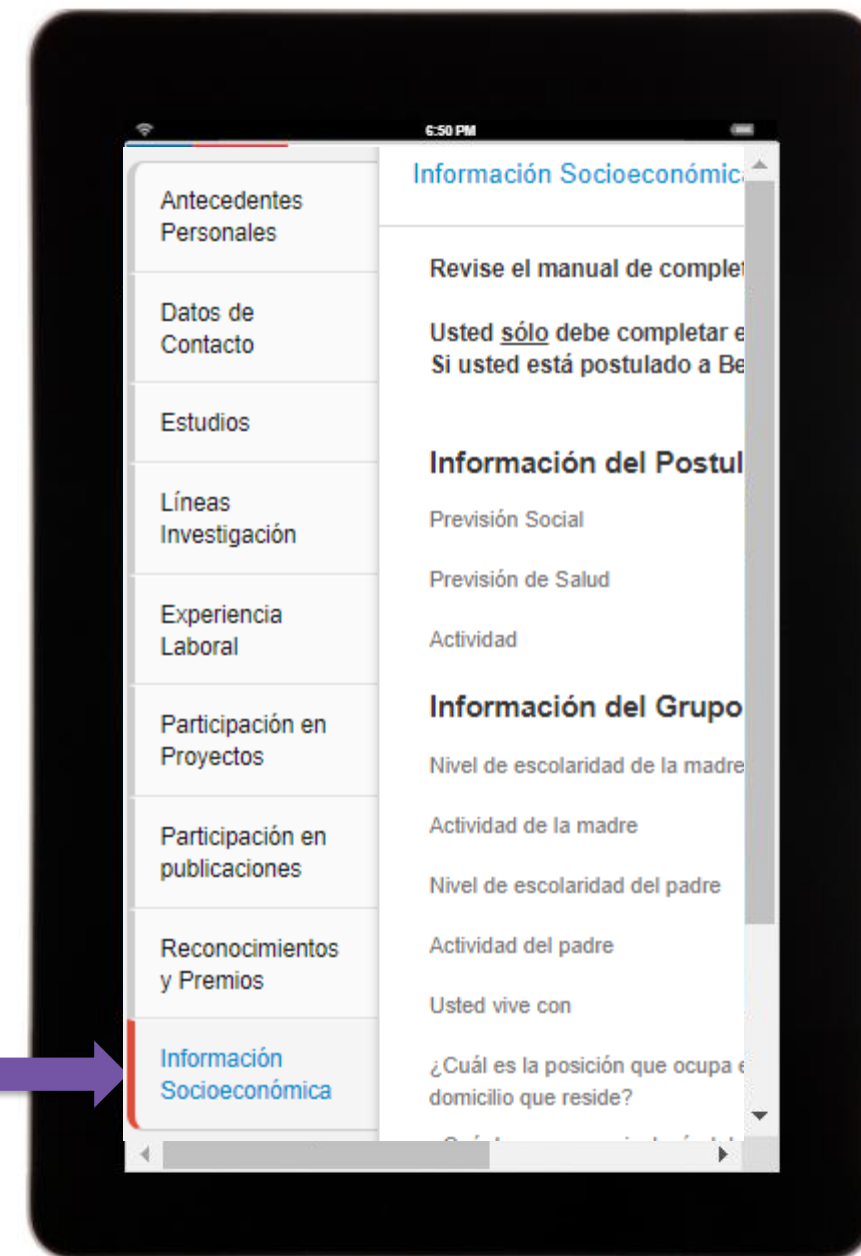
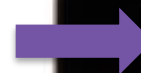
1. Información del(de la) Postulante

2. Información del Grupo Familiar

- **Grupo Familiar:** Personas que residen en tu vivienda, conviven habitualmente y comparten el **mismo presupuesto de alimentación**, independientemente de si existen o no vínculos de parentesco entre ellas.

3. Ingreso Grupo Familiar

- Declara la **totalidad de los ingresos (en pesos chilenos CLP)** percibidos durante el **año 2022**, independiente de si fueron recibidos en meses corridos o no.
- Completa con la información de cada persona de tu **grupo familiar (inclúyete)**.
- **Todos los campos de ingresos anuales deben ser completados.** Si la persona no recibe dicho ingreso, **completa con "0"**.

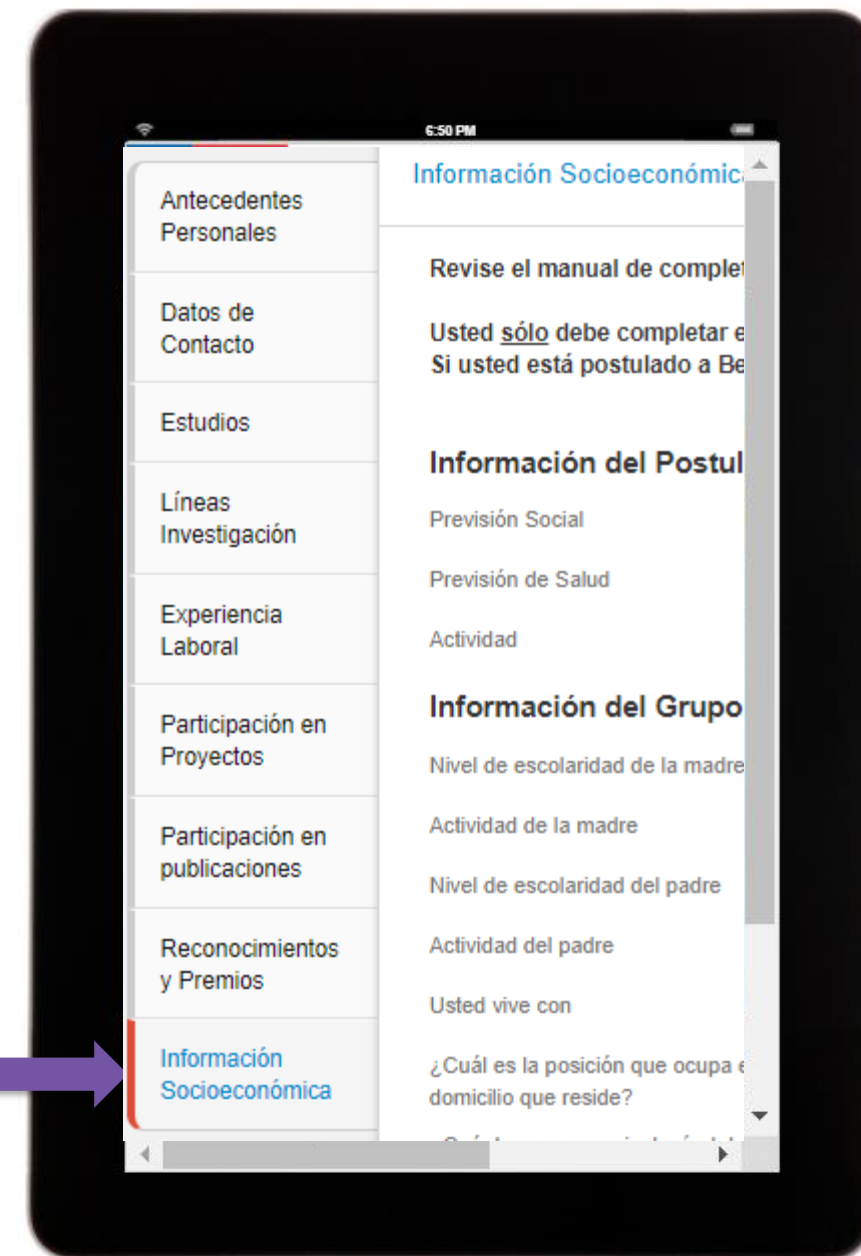
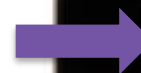




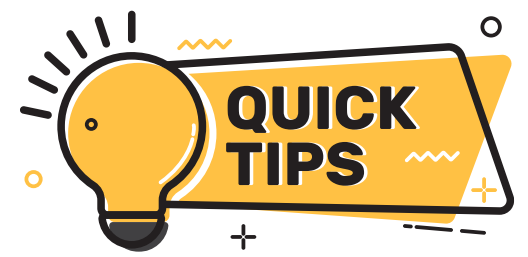
Información Socioeconómica

3. Ingreso Grupo Familiar


- **Sueldos y Pensiones:** Informa los ingresos percibidos durante el año, descontando las cotizaciones previsionales obligatorias.
- **Honorarios:** Declara ingresos brutos correspondientes a boletas de honorarios, descontando el 30% (10% de retención obligatoria y 20% por cotizaciones previsionales, para quienes lo hagan).
- **Retiros, Dividendos, Intereses Mobiliarios, Ganancias de Capital y Arriendo de Bienes Raíces:** Debes completar con el total de ingresos anuales según corresponda.
- **Pensión Alimenticia:** Registra el ingreso anual percibido por concepto de pensión alimenticia (obtenido judicial o extrajudicialmente).
- **Aportes de Parientes:** Declara los ingresos anuales recibidos por concepto de donaciones, herencias, legados, becas o similares.
- **Actividades Independientes:** Registra todos los ingresos anuales NO especificados anteriormente (Provenientes de actividades formales o informales).





CONSIDERACIONES IMPORTANTES




 El sistema caduca cada **45 min.** Procura **Guardar** periódicamente.


 No existe un orden específico para completar el CV de Postulación y puedes **ingresar a completarlo gradualmente** las veces que quieras.


 Antes de enviar una consulta a través de [Ayuda ANID](#), **revisa** el [Centro de Ayuda a Postulantes](#).

 Evita utilizar **tildes** u otros **caracteres especiales** como: "ñ", "/", "-", etc. **No se visualizarán** adecuadamente en el **CV en formato PDF.**

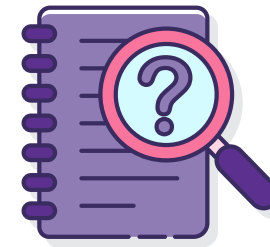
 Los **saltos de línea** y/o **caracteres especiales** son contabilizados como **4 caracteres.**

 El sistema sólo permite visualizar en el CV en formato PDF **15 experiencias laborales** y **6 estudios de postítulos y/o especialización.**

 **NO todas las secciones y campos se visualizan** en el CV de Postulación **en formato PDF** (Documento revisado por el *Comité Evaluador*). Revisa el detalle [ingresando aquí](#).

 Ingresa a la sección **Revisión/Envío** y cerciórate de haber completado **todos los campos obligatorios** del CV de Postulación.

PREGUNTAS FRECUENTES



La mayoría de las respuestas a preguntas frecuentes está en las **bases concursales** y/o en el **Centro de Ayuda**. **Infórmate antes de enviar tu consulta.**

PREGUNTA	RESPUESTA
Mi RUN está asociado a otra cuenta (correo electrónico) ¿Qué debo hacer?	Envíanos tu requerimiento ingresando aquí y menciona el correo electrónico que quieres dejar activo .
El programa de estudios que realicé no aparece listado en la plataforma de postulación ¿Qué hago?	Envíanos tu requerimiento ingresando aquí y detalla el nombre específico de tu programa de estudios .
¿Puedo declarar programas de estudio que aún no termino?	No, sólo puedes ingresar estudios que ya hayas cursado y finalizado. Si ya finalizaste los requerimientos académicos y estás esperando la expedición del título/grado , declara en la Fecha de Obtención de Título/Grado , la fecha de término de estudios.
¿Puedo reabrir mi postulación para editar mi Curriculum durante el periodo de postulación? ¿Y después?	Puedes solicitar la reapertura a través del Centro de Ayuda sólo durante el periodo de consultas, posterior a esa fecha no.



**Agencia
Nacional de
Investigación
y Desarrollo**

Ministerio de Ciencia,
Tecnología, Conocimiento
e Innovación

Gobierno de Chile