**INSTRUCTIVO PARA RECUPERACIÓN DE CLAVE EN SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL Y TÉRMINO**

Introducción

El presente instructivo, tiene como objetivo ser una guía para el usuario Director de Proyectos con el fin de facilitar su recuperación de clave de Plataforma de Seguimiento y Control.

Según las nuevas políticas de seguridad de la información, se estableció un protocolo en el uso y entrega de contraseñas del Sistema de Seguimiento y Control: *“Para garantizar la confidencialidad en el uso de los datos, se enviará a los directores de proyecto el ID que corresponde al usuario y la contraseña deberá ser recuperada a través del Sistema”.*

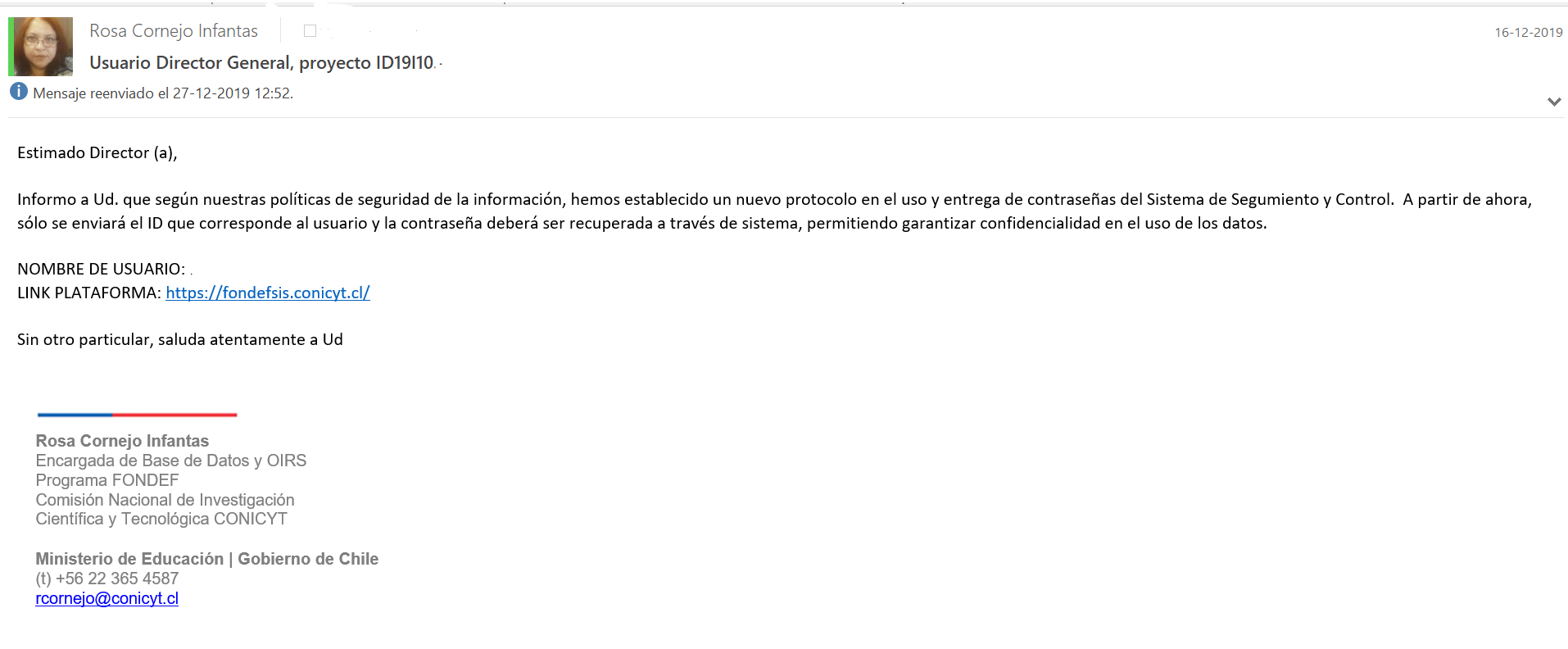
Esto significa que la clave, será exclusivo uso del director de proyecto y FONDEF, no manejará esa información.

A continuación, una guía para proceder a la recuperación de contraseña:

**Recuperación de contraseña, paso a paso.**

**Paso 1**

Al adjudicarse un proyecto, la Encargada de Base de Datos, envía un correo electrónico al director, donde se explica el nuevo procedimiento y adjunta el nombre de usuario más la URL de la página del Sistema de Seguimiento y Control:



**Paso 2**

Una vez recibido el correo electrónico, utilice el link de la plataforma y pinche la opción: **¿Olvidó su password?**



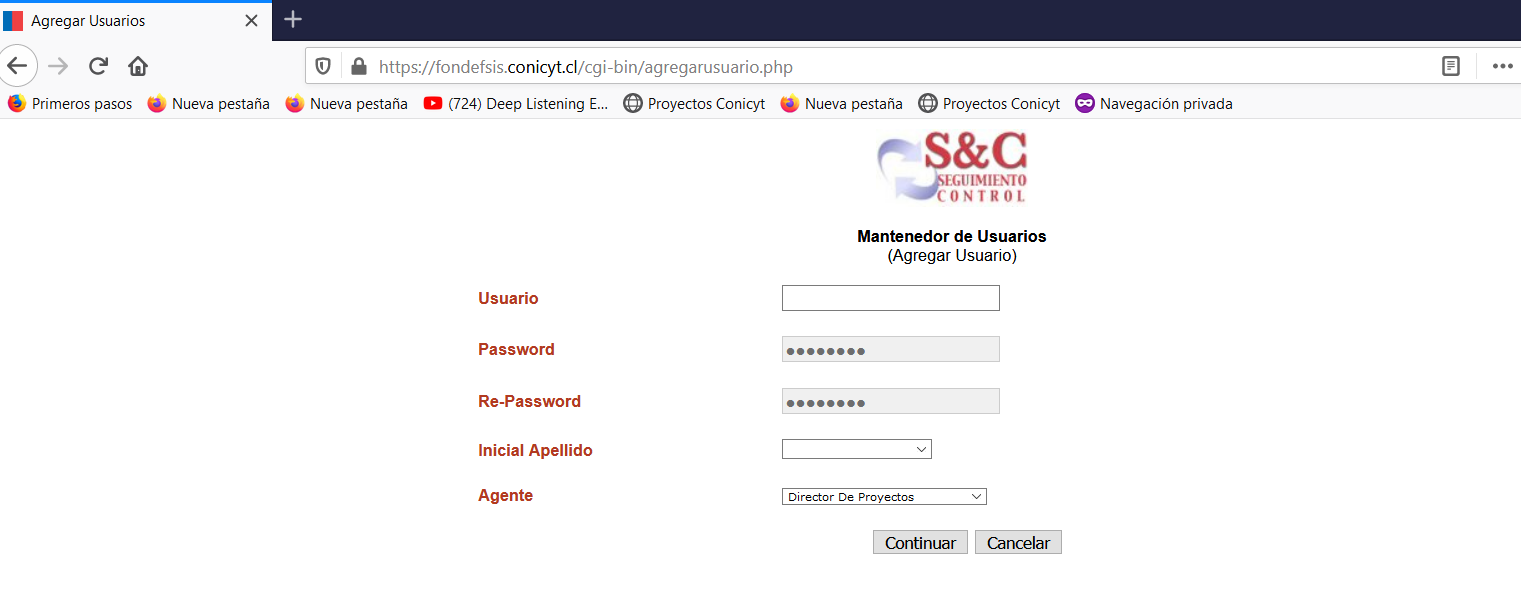
**Paso 3**

Se desplegará la siguiente pantalla, donde debe ingresar su correo electrónico y presionar el botón enviar.



**Paso 4**

Llegará a su buzón de entrada un link del sistema que lo conducirá a la página de recuperación de clave (ver imagen inferior). Una vez allí, debe ingresar el nombre de usuario que envió la encargada de base de datos y crear una nueva contraseña. Es muy importante que indique el agente, que es este caso es Director de Proyectos.



**Paso 5**

Finalmente, debe volver a la página de inicio del sistema e ingresar los datos de la siguiente manera:

